

**PROSES ENTRY DATA BAHAN PUSTAKA BUKU  
MENGUNAKAN SOFTWARE INLISLITE  
DI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN MADIUN**



**TUGAS AKHIR**

**Diajukan untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam memperoleh Gelar  
Vokasi Ahli Madya (A.Md.) dalam bidang Perpustakaan**

**Oleh**

**Alif Bachtiar Putra Pratama Arizal**

**D1814004**

**PROGRAM DIPLOMA III PERPUSTAKAAN  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN POLITIK  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET  
SURAKARTA**

**2017**

**PERSETUJUAN**  
**PROSES *ENTRY* DATA BAHAN PUSTAKA BUKU**  
**MENGGUNAKAN *SOFTWARE* INLISLITE**  
**DI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN MADIUN**

Disusun Oleh:

**ALIF BACHTIAR PUTRA PRATAMA ARIZAL**

D1814004

Disetujui untuk dipertahankan dihadapan Panitia Ujian Tugas Akhir

Program Studi Diploma III Perpustakaan

Fakultas Ilmu Sosial dan Politik

Universitas Sebelas Maret Surakarta

Surakarta, 6 Juni 2017

Pembimbing,



Dra. Wahyuning Chumaeson, M.Si

## PERNYATAAN

Nama : ALIF BACHTIAR PUTRA PRATAMA ARIZAL

NIM : D1814004

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa tugas akhir berjudul “Proses *Entry* Data Bahan Pustaka Buku Menggunakan *Software* INLISLITE di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Madiun” adalah betul-betul karya sendiri. Hal-hal yang bukan karya saya, dalam tugas akhir tersebut diberi tanda citasi dan ditunjukkan dalam daftar pustaka.

Apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan tugas akhir dan gelar yang saya peroleh dari tugas akhir tersebut.

Surakarta,  
Yang Membuat Pernyataan,



ALIF BACHTIAR PUTRA PRATAMA ARIZAL

## PENGESAHAN

Tugas Akhir ini telah diuji dan disahkan oleh Panitia Ujian Tugas Akhir

Program Studi Diploma III Perpustakaan

Fakultas Ilmu Sosial dan Politik

Universitas Sebelas Maret Surakarta

Pada Hari : Selasa

Tanggal : 4 Juli 2017

Disusun Oleh:

Alif Bachtiar Putra Pratama Arizal

D1814004

Panitia Ujian Tugas Akhir

Nama

Tanda Tangan

1. Penguji 1

Drs. Haryanto M.Lib

NIP: 19600613986011001

2. Penguji 2

Dra. Wahyuning Chumaeson M.Si

NIP,-

Mengetahui,

Dekan,



Prof. Dr. Ismi Dwi Astuti Nurhaeni, M. Si

NIP. 196208251986012001

## **MOTTO**

*“Sukses bukanlah akhir dari segalanya, kegagalan bukanlah sesuatu yang fatal, namun keberanian untuk meneruskan kehidupanlah yang diperhatikan.”*

*( Sir Winston Churchill)*

*“Raihlah ilmu, dan untuk meraih ilmu belajarlah untuk tenang dan sabar.”*

*(Khalifah ‘Umar)*

*“Maka sesungguhnya bersama kesulitan ada kemudahan. Sesungguhnya bersama kesulitan ada kemudahan. Maka apabila engkau telah selesai (dari sesuatu urusan), tetaplah bekerja keras (untuk urusan yang lain). Dan hanya kepada Tuhanmulah engkau berharap.”*

*(QS. Al-Insyirah,6-8)*

*Memilihlah dengan tanpa penyesalan*

*(Mary Anne Radmacher)*

## **PERSEMBAHAN**

Tugas Akhir ini penulis yang pertama kepada Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat serta karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini, serta ucapan terima kasih kepada:

1. Kedua orang tua tercinta yang telah memberikan dorongan yang luar biasa.
2. Adik tercinta, Mohamad Khafid Arizal.
3. Ozzy Fitira yang memberikan semangat serta motivasi dalam proses pembuatan Tugas Akhir.
4. Teman-teman kos yang *support*.
5. Seluruh teman-teman kuliah Perpustakaan B. Serta teman-teman seperjuangan lain.
6. Almamater kebanggaan.
7. Seluruh pihak yang tidak dapat disebutkan persatu.

## KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah memberi rahmat dan karunia-Nya, tidak lupa shalawat serta salam penulis curahkan kepada nabi besar Muhammad SAW beserta keluarga dan sahabatnya, berkat bantuan dan dorongan dari semua pihak yang telah membantu terselesaikannya tugas akhir ini tepat pada waktu yang telah ditetapkan.

Penulisan Tugas Akhir ini disusun sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan studi Program Studi Diploma III Perpustakaan. Penulis menyadari tanpa adanya dorongan serta bantuan berbagai pihak, penulisan Tugas Akhir ini tidak akan terselesaikan. Maka dengan itu pula penulis menyampaikan rasa terima kasih atas segala petunjuk, bimbingan dan bantuannya kepada:

1. Allah SWT, yang telah memberikan rahmat serta hidayahnya selama penulis menyelesaikan tugas akhir ini.
2. Bapak dan ibu dosen jurusan DIII Perpustakaan FISIP Universitas Sebelas Maret.
3. Seluruh staff Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Madiun.
4. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu.

Penulis menyadari penulisan Tugas Akhir ini jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu penulis mengharapkan saran yang membangun dari semua pihak demi perkembangan positif bagi penulis.

Demikian tugas akhir ini penulis susun, semoga dapat bermanfaat bagi semua pihak dan penulis sendiri. Akhir kata penulis ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Surakarta, 2017

Penulis

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
PERSETUJUAN.....	ii
PERNYATAAN.....	iii
PENGESAHAN.....	iv
MOTTO.....	v
PERSEMBAHAN.....	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR TABEL.....	xiii
DAFTAR BAGAN.....	xiv
BAB I	
PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Perumusan Masalah.....	3
C. Tujuan Penulisan Tugas Akhir.....	3
D. Manfaat Penulisan Tugas Akhir.....	4
E. Alasan Pemilihan Tempat Magang.....	4
BAB 2     DESKRIPSI TEMPAT MAGANG.....	5
A. Sejarah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Madiun.....	5
B. Visi dan Misi.....	6
C. Tugas dan Fungsi.....	7



D. Struktur Organisasi.....	11
E. Sumber Daya Manusia.....	12
F. Gedung dan Ruang.....	12
G. Sarana dan Prasara.....	13
H. Koleksi.....	14
I. Layanan Perpustakaan.....	14
J. Sistem Otomasi Layanan Perpustakaan.....	19
 BAB III PELAKSANAAN MAGANG.....	 20
A. Pelaksanaan Magang.....	20
B. Laporan Pelaksanaan Magang.....	20
C. Presepsi, Pendapat Penilaian Saat Melakukan Magang.....	25
 BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN.....	 26
A. Hasil.....	26
a. Memulai aplikasi INLISLITE.....	29
b. Input data <i>software</i> INLISLITE.....	30
c. <i>Entry</i> data koleksi.....	31
d. <i>Entry</i> data katalog.....	49
B. Kriteria Pembahasan.....	62
a. Penelitian Sebelumnya.....	62
b. Pengertian perpustakaan.....	63
c. Pengertian perpustakaan daerah.....	64
d. Otomasi perpustakaan.....	64
e. Manfaat otomasi perpustakaan.....	65
f. Penerapan otomasi perpustakaan.....	65
g. Pengertian bahan pustaka.....	66
h. <i>Software</i> INLISLITE.....	67
i. Memulai aplikasi.....	75
j. Proses <i>entry</i> koleksi.....	77
k. Proses <i>entry</i> katalog.....	80
C. Pembahasan.....	82

BAB V	PENUTUP.....	87
	A. Kesimpulan.....	87
	B. Saran.....	87
Daftar Pustaka.....		89
Indeks.....		90
Lampiran.....		91
	A. Surat Tugas KKP.....	91
	B. Surat Keterangan KKP.....	92
	C. Surat Permohonan KKP.....	93
	D. Form Penilaian KKP.....	94
	E. Laporan Periodik KKP Minggu Pertama.....	95
	F. Laporan Periodik KKP Minggu Kedua.....	96
	G. Laporan Periodik KKP Minggu Ketiga.....	97
	H. Laporan Periodik KKP Minggu Keempat.....	98
	I. Laporan Periodik KKP Minggu Kelima.....	99
	J. Laporan Periodik KKP Minggu Keenam.....	100

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Layanan perpustakaan keliling.....	24
Gambar 2 Tampilan awal <i>software</i> INLISLITE.....	28
Gambar 3 Tampilan depan <i>software</i> INLISLITE.....	29
Gambar 4 Halaman <i>login</i> INLISLITE.....	29
Gambar 5 Beranda <i>software</i> INLISLITE.....	30
Gambar 6 Lembar kerja <i>entry</i> data koleksi <i>software</i> INLISLITE.....	31
Gambar 7 Kolom sumber bahan pustaka.....	32
Gambar 8 Pengisian kolom jumlah bahan pustaka.....	33
Gambar 9 Pengisian kolom tanggal kirim bahan pustaka.....	34
Gambar 10 Pengisian kolom judul bahan pustaka.....	35
Gambar 11 Pengisian kolom nama pengarang.....	36
Gambar 12 Pengisian kolom tempat terbit.....	37
Gambar 13 Pengisian kolom nama penerbit.....	38
Gambar 14 Pengisian kolom tahun terbit.....	38
Gambar 15 Pengisian kolom edisi bahan pustaka.....	39
Gambar 16 Pengisian kolom nomor klasifikasi.....	40
Gambar 17 Pengisian kolom deskripsi fisik bahan pustaka.....	40
Gambar 18 Pengisian kolom penempatan bahan pustaka.....	41
Gambar 19 Pengisian kolom ISBN/ISSN.....	42
Gambar 20 Pengisian kolom catatan.....	43
Gambar 21 Pengisian kolom media.....	44
Gambar 22 Pengisian kolom kategori bahan pustaka.....	45
Gambar 23 Pengisian kolom akses bahan pustaka.....	46
Gambar 24 Pengisian kolom letak bahan pustaka.....	46
Gambar 25 Pengisian kolom rekanan.....	47
Gambar 26 Pengisian kolom ketersediaan bahan pustaka.....	48
Gambar 27 Tampilan laman selesai <i>entry</i> data koleksi.....	48
Gambar 28 Tampilan laman kerja yang telah disimpan.....	49
Gambar 29 Tampilan koleksi yang diterima <i>software</i> INLISLITE.....	50
Gambar 30 Lembar kerja <i>entry</i> data katalog <i>software</i> INLISLITE.....	50

Gambar 31 Pengisian lembar kerja <i>entry</i> katalog.....	51
Gambar 32 Tag kolom pengisian katalog.....	52
Gambar 33 Lembar kerja penambahan tag.....	52
Gambar 34 Pengisian kolom tahun 2 pada lembar tag baru.....	53
Gambar 35 Kolom sasaran pada tag baru <i>software</i> INLISLITE.....	53
Gambar 36 Kolom jenis informasi tag baru <i>software</i> INLISLITE.....	54
Gambar 37 Kolom tempat terbit tag baru <i>software</i> INLISLITE.....	54
Gambar 38 Kolom bahasa tag baru <i>software</i> INLISLITE.....	55
Gambar 39 Pengisian kolom tahun 1 tag baru <i>software</i> INLISLITE.....	55
Gambar 40 Kolom ilustrasi tag baru <i>software</i> INLISLITE.....	56
Gambar 41 Kolom isi tag baru <i>software</i> INLISLITE.....	56
Gambar 42 Pengisian kolom sumber pengkatalogan <i>software</i> INLISLITE.....	57
Gambar 43 Pengisian kolom nomor panggil Decimal Dewey(DDC).....	58
Gambar 44 Kolom nomor rak <i>software</i> INLISLITE.....	58
Gambar 45 Pengisian kolom nomor panggil lokal.....	59
Gambar 46 Pengisian kolom badan yang memiliki.....	60
Gambar 47 Penambahan nomor tag.....	60
Gambar 48 Pengisian kolom nomor deposit.....	61
Gambar 49 Laman sukses <i>entry</i> data katalog.....	61
Gambar 50 Lembar kerja yang telah terisi lengkap.....	62
Gambar 51 Pencarian sederhana.....	72
Gambar 52 Pencarian lanjutan.....	73
Gambar 53 Pencarian berbasis MARC.....	74
Gambar 54 Tampilan awal <i>software</i> INLISLITE.....	75
Gambar 55 Halaman login <i>software</i> INLISLITE.....	76
Gambar 56 Tampilan beranda <i>software</i> INLISLITE.....	77
Gambar 57 Menu akuisisi.....	78
Gambar 58 Lembar kerja <i>entry</i> data koleksi.....	79
Gambar 59 Lembar kerja <i>entry</i> katalog.....	81

## DAFTAR TABEL

Tabel 1 Kedudukan Pegawai Menurut Jenjang Pendidikan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Madiun.....	12
Tabel 2 <i>Username</i> dan hak akses.....	76

## DAFTAR BAGAN

Bagan 1 Struktur Organisasi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Kabupaten Madiun.....11